

Примерное положение об организации деятельности территориально-методической службы муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Территориально-методическая служба (далее - ТМС) может являться самостоятельным учреждением, структурным подразделением органов управления образованием и создается в целях комплексного управления методической работой, направленного на реализацию требований ФГОС к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса.

1.2. ТМС в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Краснодарского края и настоящим Положением.

1.3. ТМС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Краснодарского края «Краснодарским краевым институтом дополнительного профессионального педагогического образования» (далее-ККИДПО) и другими образовательными и научными учреждениями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих работников образовательных организаций.

1.4. ТМС несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими и руководящими кадрами системы образования района по вопросам организации непрерывного педагогического образования и повышения квалификации педагогов, развития муниципальной методической сети и ее организационно-педагогического и информационно-методического сопровождения.

1.5. Цель ТМС - содействие повышению качества дошкольного и общего образования (в том числе специального и дополнительного образования детей) в условиях модернизации образования, с учетом внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.6. Задачи Методической службы:

- содействие развитию территориальной системы образования;
- содействие функционированию и развитию образовательных организаций дошкольного и общего образования (в том числе специального и дополнительного образования детей);
- оказание поддержки образовательным организациям в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов различных ступеней образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных организаций;

- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики и др.

2. Основные направления деятельности Методической службы

2.1 Организационно – методическая работа

- создание оптимальной модели сетевой организации методической работы;
- содействие созданию единого информационного образовательного пространства;
- организация, проведение аккредитации образовательных организаций;
- организация, проведение лицензирования образовательных организаций;
- организация сети методических объединений педагогических работников образовательных учреждений и работы районных, городских методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- методическое, организационное и оргтехническое сопровождение аттестации педагогических работников;
- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: педагогическим и руководящим работникам, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- организационно-методическое сопровождение введения федерального государственного образовательного стандарта в систему образования дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, старшей школы;
- организационно-методическое сопровождение преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики», регионального предмета «Кубановедение»;
- организационно-методическое сопровождение деятельности казачьих классов;
- организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях;
- организация методического сопровождения апробации и внедрения образовательных технологий;
- участие в экспертной оценке программ, концепций развития муниципальных образовательных организаций, авторских программ, элективных курсов и курсов по выбору, методических разработок учителей, педагогического опыта, образовательных инноваций, технологий, творческих проектов;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ;

- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;
- организационно-методическое сопровождение деятельности Школы управленческого мастерства для руководителей (заместителей руководителей) ОО;
- определение опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций;
- организационно – психологическое сопровождение образовательного процесса в ОО, ДОО, ДОД;
- развитие системы поддержки талантливых детей, олимпиадное движение;
- определение и методическое сопровождение организации специальных условий получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (тип, вид ОО; образовательная программа; форма получения образования; условия получения образования);
- методическая помощь в создании сайтов образовательных учреждений.

2.2 Повышение квалификации и профессионального педагогического мастерства

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных организаций;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников образовательных учреждений, сопровождение сообщества лучших учителей в рамках ПНПО;
- выявление, обобщение и диссеминация передового и инновационного опыта ОО МО;
- информационно-методическое сопровождение тьюторской деятельности на муниципальном уровне.

2.3 Работа с молодыми педагогами

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам;
- организационно-методическое сопровождение Школы молодого специалиста;
- подготовка и проведение слетов, научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства для молодых педагогических работников образовательных организаций.

2.4 Информационная деятельность

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего, специального образования и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- информационно-методическое сопровождение деятельности школьных библиотек;
- создание медиатеки, современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах;
- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных организаций.

2.5 Консультационная деятельность

- организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных организаций, педагогических работников сельских, малокомплектных общеобразовательных организаций преподающих два-три и более предметов;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- индивидуальное консультирование педагогов по методическому сопровождению предметов, занятий, воспитательных мероприятий, по разработке рабочих программ, КТП, формированию портфолио для аттестации, подготовке к профессиональным конкурсам, разработке инновационных проектов и подготовке отчётов об их реализации, по обобщению опыта и внесению его в муниципальный банк результативного инновационного педагогического опыта и др.;
- консультирование педагогических работников образовательных организаций и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

2.6 Аналитическая деятельность

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательных организаций района (города);

- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных организациях, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных организаций района (города).

2. 7 Работа в сфере опытно-экспериментальной работы образовательных организаций

- создание системы методического сопровождения педагогических работников и руководителей образовательных организаций по организации и проведению опытно-экспериментальной работы и инновационной деятельности;
- мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы образовательных организаций;
- информирование образовательных организаций об инновационных процессах в образовательной системе района (города);
- научно-методическое сопровождение инновационных процессов в образовательной системе района (города);
- организация научно-консультационной работы для педагогов-экспериментаторов;
- организация постоянно действующих семинаров по инновациям, методам научного исследования в системе образования;
- проведение мероприятий, направленных на распространение результатов опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования.

2.8 Воспитательная работа

- профилактика наркомании, правонарушений, семейного неблагополучия, безнадзорности и преступлений среди несовершеннолетних, межведомственное взаимодействие органов системы профилактики;
- развитие системы дополнительного образования детей;
- организация внеурочной занятости участия.

3. Документация

3.1 Положение о ТМС;

3.2 Локальные акты;

3.3 План работы ТМС на год;

3.4 Отчет о работе ТМС один раз в год до 15 ноября по форме (Приложение 1 форма 1 и форма 2);

3.5 Аналитическая справка о работе ТМС за учебный год;

3.6 Соглашение о сотрудничестве с ККИДППО (Приложение 2).

4. Обеспечение деятельности ТМС

4.1. ТМС осуществляет свою деятельность через проведение различных тематических семинаров, вебинаров, курсов, совещаний, мастер-классов во взаимодействии с кафедрами и отделами ККИДППО, другими образовательными и научными учреждениями и организациями, ассоциациями, аттестационными службами и др.;

4.2 Научно-методическое руководство ТМС по согласованию с учредителем осуществляет ККИДППО;

4.3 Финансирование деятельности ТМС может осуществляться за счет муниципальных бюджетов, а также внебюджетных источников финансирования.